Outlook

Seguimiento semanal ANS - Contrato 1325-2025

Desde Diego Oliveros <diego.oliveros@habitatbogota.gov.co>
Fecha Vie 20/02/2026 6:25 PM
Para CONSORCIO REVITALIZA TU ESPACIO <consorciorevitalizatuespacio@gmail.com>
CC Evelin Peña Tomann <evelin.pena@habitatbogota.gov.co>; Laura Mantilla Villa <laura.mantilla@habitatbogota.gov.co>

Buena tarde Dra. Angela:

Por medio del presente referimos las tareas que debieron entregarse la presente semana y sobre las cuales y de manera atenta requerimos su remisión y/o justificación, así:

- Radicación de Doc. Personal de Ingreso Aprobados a la SDHT.
- Radicación de Plan de Trabajo o Cronograma E1 aprobados a la SDHT.
- Radicación de la aprobación de inicio de tramite de verificación y armonización a la SHDT.
- Remisión del acta del primer comité semanal (16-02-26).
- Remisión del primer (9-15 feb) informe semanal.

Quedamos atentos a su respuesta.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Diego Felipe Oliveros P.
Contratista - No 739 - 2026
Dirección de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: +57 (601) 358 1600 -
Bogotá, Colombia

